**FORMATO N° 1**

**SOLICITUD**

### **UNIVERSIDAD NACIONAL DE BARRANCA**

 Barranca, de del 20 .

SOLICITO: PROMOCIÓN DOCENTE

Señor(a).

Presidenta de la Comisión Organizadora

Universidad Nacional de Barranca

Presente. -

De mi consideración,

Es grato dirigirme a usted para solicitar ser evaluado en el Proceso de Promoción del Docente.

Adjunto:

− Curriculum Vitae documentado (Hoja de vida organizada según el Formato N° 2)

− Declaración Jurada (Formato N° 3)

Es propicia la ocasión para reiterarle mi estima y consideración personal. Atentamente,

Firma del Docente

Nombres y Apellidos:

DNI N°:

**FORMATO N° 3 PARA SER LLENADO POR EL POSTULANTE DECLARACIÓN JURADA**

Yo, …………………………………………………………………………, con DNI N° ;

DECLARO BAJO JURAMENTO:

* + 1. Tener conocimiento y estar de acuerdo con el Reglamento de Promoción Docente de la Universidad Nacional de Barranca y con las Bases del I Proceso de Promoción Docente, que establecen los requisitos exigidos por la Ley Universitaria Nº 30220, el Estatuto de la Universidad y demás normas conexas, al que me someto voluntariamente y aceptaré se me sanciones en caso de incumplimiento.
		2. La autenticidad de los datos consignados en la Hoja de Vida - Formato N° 2 y de los documentos adjuntos en el expediente en físico presentado para el proceso de promoción docente.
		3. No estar registrado en la Central de Riesgo Administrativo (CRA), no estar registrado en el Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido (RNSDD), no estar registrado en el Registro Nacional de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM) y no haber sido sancionado administrativamente en alguna entidad pública, a la fecha de solicitud de promoción.
		4. No tener antecedentes penales, judiciales ni policiales. A solicitud de la Comisión de Promoción Docente presentará una declaración jurada, una vez que haya sido declarada promovido el docente deberá presentar en forma física los antecedentes correspondientes.
		5. Tener conocimiento de las normas de Ética en la Función Pública, observaré y cumpliré tales normas en toda circunstancia.
		6. No tener incompatibilidad laboral (horario de trabajo) señalada en la Ley Universitaria, en el Estatuto de la Universidad Nacional de Barranca y demás normas conexas.

Suscribo esta declaración jurada en virtud del principio de presunción de veracidad, previsto en los artículos IV numeral 1.7 y 42º de la Ley Nº 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General y sus modificatorias, sujetándome a las acciones administrativas y/o penales que de ello pudieran derivarse, en el marco de las normas legales y reglamentarias sobre la materia.

Barranca, …... de …………………de 20….

Firma del Docente

Nombres y Apellidos: